



ACTA DE LA DÉCIMO CUARTA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO

En la Ciudad de México, el día cinco de marzo de dos mil veintiséis, se llevó a cabo la **Décimo cuarta sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos** de la Alcaldía Azcapotzalco; correspondiente al mes de **enero del año dos mil veintiséis**, misma que se realiza en la sala de juntas del Concejo de la Alcaldía, ubicada en Mecoaya 111 2do piso, Colonia San Marcos. C.P. 02020, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México. Estando presentes los tres integrantes que conforman la comisión, se procede a la declaratoria de quórum legal, iniciando la sesión, bajo el siguiente orden del día. -----

----- ORDEN DEL DÍA -----

1. **Lista de Asistencia y declaración de quórum.**
2. **Lectura y aprobación del Orden del día.**
3. **Lectura y Aprobación del Acta de la décimo tercera Sesión Ordinaria.**
4. **Solicitar al director De Limpia Eberardo García San German, presente de forma escrita y audiovisual, un informe pormenorizado respecto de las acciones emprendidas de acuerdo con sus atribuciones, correspondiente al periodo enero-diciembre de 2025**
5. **Presentación del informe de actividades por parte del presidente de la Comisión de Servicios Urbanos, correspondiente al periodo del 1 al 31 de enero del 2026.**
6. **Mensaje por parte de los Concejales Integrantes de la Comisión e Invitados.**
7. **Asuntos Generales.**
8. **Clausura y terminación de trabajos de la Comisión.**

----- INICIO DE LA SESIÓN -----

El Concejal Presidente de la Comisión de Servicios Urbanos Mauricio Martín Sánchez Alba, – Da la bienvenida a todos los presentes que lo acompañan en esta décimo cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos. Agradece la presencia de la Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal y el Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández. Reconocemos la presencia del Director de Limpia Eberardo García y al JUD de Limpia Mario Flores, a nuestras invitadas especiales la Concejal Ana Laura Nolasco, la Concejal Karla Álvarez y la Concejal Ana Karen Arellano y por supuesto a las vecinas de la colonia San Salvador Xochimanca. -----

Inicia de manera formal esta sesión. Con fundamento en los artículos: 53 inciso C numeral 3 fracción VIII y IX de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 1, 2 y 3 de la Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; artículos 97 y 104 fracción IX y X de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; así como los artículos 57, 61, 63 y 66 del Reglamento Interno de la Alcaldía de Azcapotzalco; **siendo las doce horas con once minutos del cinco de marzo del año dos mil veintiséis**, se da por iniciada esta **décimo cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes de enero del año dos mil veintiséis**. Cede el uso de la palabra a la **Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal** para que de lectura de asistencia y declaración de quórum. -----

1 - 5



2025
Año de
La Mujer
Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN

Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





-----PRIMER PUNTO-----

LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. - Da las buenas tardes a todos los presentes, por instrucciones de la Presidencia procede a la lectura de asistencia y declaración del quórum legal:

Presidente Concejal Mauricio Martín Sánchez Alba (presente)

Secretaria Concejal Diana Maribel Vargas Bernal (presente)

Integrante Concejal Jaime Jossué Blas Hernández (presente)

Informando al Presidente que **existe el quórum necesario para comenzar la sesión**

-----SEGUNDO PUNTO-----

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Da las gracias a la Concejal Secretaria y pide por favor, dar la lectura y en su caso la aprobación del Orden del día.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. - Procede a dar lectura del Orden del día, sometiéndola a consideración y en su caso aprobación por parte de los Integrantes de la comisión; misma que es **aprobada por unanimidad.**

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Ya aprobado el Orden del día, pide por favor a la Concejal Secretaria, dar seguimiento punto por punto al Orden del día.

-----TERCER PUNTO-----

LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA DÉCIMO TERCERA SESIÓN DINARIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. - Informa sobre el siguiente punto del orden del día, que es la lectura y aprobación del acta de la **décimo tercera sesión ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, celebrada el pasado **treinta de enero del dos mil veintiséis.**

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Solicita a los Integrantes de la Comisión dispensar la lectura del acta, toda vez que fue entregada con anticipación de manera electrónica, para su conocimiento, observación y anuencia. Por lo que pide a la Concejal Secretaria que sea sometida a votación y en su caso aprobación.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. - Pregunta a los integrantes de esta comisión someter a votación de forma económica, si es de aprobarse **dispensar la lectura del acta de la décimo tercera sesión ordinaria**, sirvan levantar su mano quienes estén a favor, en contra o abstenciones. La cual **se aprueba por unanimidad.** Ya dispensada la lectura, se pregunta a los Integrantes de esta comisión someter a votación de forma económica, si es de aprobarse el **acta de la décimo tercera sesión ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos**, sirvan levantar su mano quienes estén a favor, en contra y abstención. La cual es **aprobada por unanimidad.**

-----CUARTO PUNTO-----

SOLICITAR AL DIRECTOR DE LIMPIA EBERARDO GARCÍA SAN GERMAN, PRESENTE DE FORMA ESCRITA Y AUDIOVISUAL, UN INFORME PORMENORIZADO RESPECTO DE LAS ACCIONES EMPRENDIDAS DE ACUERDO CON SUS ATRIBUCIONES, CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO-DICIEMBRE DE 2025.

Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. -El siguiente punto del orden del día es **Solicitar al director de Limpia Eberardo García San German, presente de forma escrita y audiovisual, un informe pormenorizado respecto de las acciones emprendidas de acuerdo con sus atribuciones, correspondiente al periodo enero-diciembre de 2025.** Por lo que se le da la palabra.

2 - 5





Toma la palabra el Director de Limpia Eberardo García. – Agradecemos al Concejal Presidente Mauricio Sánchez por la invitación para esta sesión y a todas las Concejales e invitadas presentes. En cumplimiento de la petición hacemos entrega del informe de las actividades de la Dirección de Limpia del periodo de 2025. El informe lo presenta de manera audiovisual y lo resume de la siguiente forma: Durante el año dos mil veinticinco la Dirección de Limpia de la Alcaldía Azcapotzalco brindó cobertura a un territorio de 33.6 km² con una población aproximada de 432,000 habitantes. Su operación se estructuró en dos áreas principales, una es la de residuos sólidos y la otra es la de limpia y recolección. Se desplegaron mediante 4 sectores, 10 bodegas y 78 rutas de recolección que atendieron 112 colonias. En este periodo se recolectaron 41,949 toneladas de residuos mediante barrido manual y 149,674 toneladas a través de recolección domiciliaria. Asimismo, se realizaron acciones para reducir tiraderos a cielo abierto, pasando de 25 a 20, donde se recolectaron 21,939 toneladas y se instalaron 10 cámaras para inhibir esta práctica. ----- Adicionalmente, se llevaron a cabo diversas acciones complementarias, como 140 jornadas de limpieza, 94 jornadas de retiro de residuos voluminosos, 110 intervenciones para acumuladores, 107 retiros de cascajo y la recolección de 720 llantas. También se ejecutaron 130 operativos extraordinarios, se brindó apoyo en panteones y escuelas, y se impulsaron acciones de concientización ciudadana. Destaca la instalación de un punto fijo para la recolección de residuos electrónicos (Reciclatrón). No obstante, persisten retos importantes como la existencia de tiraderos clandestinos, el manejo de residuos de construcción y la necesidad de fortalecer la cultura ciudadana en el manejo adecuado de residuos. -----

QUINTO PUNTO

PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1 AL 31 DE ENERO DEL 2025. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – El siguiente punto del orden del día es la **presentación del informe de actividades por parte del presidente de la Comisión de Servicios Urbanos correspondiente al periodo del 1 al 31 de enero del 2026**, por lo que se le otorga el uso de la palabra hasta por diez minutos. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Se agradece a todos los invitados por su presencia. Debemos ser insistentes que debido al cargo que se nos han otorgado debemos cumplir con nuestras obligaciones en el marco de la ley, como lo es la rendición de cuenta, informar a la ciudadanía como es que se implementa el presupuesto público, siempre buscando avanzar y cubrir las necesidades que tiene nuestra alcaldía Azcapotzalco. Este informe se divide en los siguientes ejes.

1.- ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

- 7° Sesión Extraordinaria del Concejo
- 13° Sesión Ordinaria de la Comisión de Servicios Urbanos
- 13° Sesión Ordinaria de la Comisión de Participación Ciudadana, Pueblos y Barrios y Rendición de Cuentas.

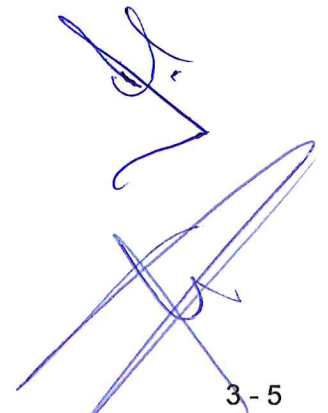
2.- MEJORAS COMUNITARIAS Y BIENESTAR SOCIAL

- Bienestar en tu comunidad
Colonia Porvenir, Colonia San Pedro Xalpa, U.H. Francisco Villa,
- Lunes del pueblo

3.- TRABAJO LEGISLATIVO Y DE GESTIÓN

- Atención Ciudadana
- Audiencias vecinales 3° y 5° circunscripción
- San Andrés de las Salinas y Ampliación del Gas

4.- CAPACITACIONES



3-5





Curso ANAC "1° y 2° Sesión de Fortalecimiento de la protección civil en los gobiernos locales

5.- ACTIVIDADES EN CEREMONIAS CÍVICAS Y EVENTOS.

- 12° y 13° Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguridad Ciudadana
- 1° Informe de Actividades Concejal Fernando Rosique
- Instalación del Órgano Dictaminador del Presupuesto Participativo 2026-2027

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Concluye diciendo que se debe recalcar, que estos resultados son producto de un trabajo en equipo; Directores, Jefes de Unidad, personal operativo y cuadrillas de trabajo, así como la ciudadanía. En donde nosotros como Concejales apoyamos a la ciudadanía como un enlace entre la ciudadanía y las autoridades. Hemos sido testigos del trabajo de las diferentes direcciones, trabajadores y vecinos, que dejan a lado ideologías y cualquier otra barrera que podría impedir un trabajo en conjunto. Por último, me gustaría agradecer a mi equipo de trabajo. Montserrat Sánchez y Fabiola Soriano. También a nuestros colaboradores Mariana Contreras, Ángel Cástulo, Alejandra González, Cecilia Chavela y Luis Requenez. -----

SEXTO PUNTO

MENSAJE POR PARTE DE LOS CONCEJALES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN E INVITADOS.

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. - Se concede el uso de la palabra a los Concejales integrantes o invitados hasta por 3 minutos. -----

El Concejal Integrante Jaime Jossué Blas Hernández. – Agradece por el informe y reconoce el trabajo de la Dirección de Limpia y la Comisión de Servicios Urbanos. Se cuestiona acerca del manejo de residuos peligrosos y como es que la ciudadanía puede deshacerse de ellos de una manera segura. -----

Toma la palabra JUD de Limpia Mario Flores. - Debemos recordar que, en caso de objetos punzocortantes, lo mejor es ponerlos en un contenedor y avisar al operador o la persona que recoja la basura. Por otra parte, nosotros como alcaldía no realizamos el servicio en clínicas, hospitales o veterinarias para la recolección de residuos infecciosos o biológicos. En el caso de ser un particular ellos deben contratar a un particular que se encargue de este tipo de material. -----

La Concejal Secretaria Diana Maribel Vargas Bernal. – Quiero reconocer el gran trabajo de esta la comisión de Servicios Urbanos por supuesto de la dirección de Limpia. En especial me parece un gran avance la colocación de las cámaras para tratar de combatir estos tiraderos. Entendemos que es un trabajo que necesita de la colaboración en este caso de Seguridad Ciudadana, por lo que quisiera saber si existe algún tipo de acuerdo entre estas dos direcciones. Finalmente, quiero hacer un recordatorio y una petición para la colocación de una cámara en el camellón de Rafael Buelna, que es un verdadero tiradero que día con día se llena de basura. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – Me parece muy relevante este tema, que sin duda es una problemática grave en nuestra alcaldía. Conuerdo con la Concejal Maribel Vargas y me gustaría saber si existe algún procedimiento que se le da a estas cámaras una vez que se activa la alarma. -----

Director de Limpia Eberardo García -Nosotros tenemos contemplado la compra de más cámaras que ayuden a combatir este problema. Sin embargo, es cierto que a pesar de las cámaras seguimos teniendo incidentes de este tipo, que nos han sido difíciles de combatir. En el caso de la colaboración con Seguridad Ciudadana el plan es poder hacer que las cámaras se conecten con el CARE y el C4 de la ciudad para tener una respuesta inmediata, aunque no hemos avanzado demasiado. El otro problema es que los recursos de personal no son suficientes en muchas ocasiones ya que deben dar atención a incidentes con mayor prioridad por lo que es complejo poder dar un seguimiento a estas

4-5



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**



Mecoaya No. 111 2do. Piso, Col. San Marcos, C.P. 02020,
Azcapotzalco, Ciudad de México. Tel: (55) 9294 9770 Ext. 1206





personas. Por lo que debemos trabajar en otros aspectos como lo son la concientización de la ciudadanía. -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. – No cabe duda de que los principales generadores de basura somos nosotros. Y que es crucial hacer conciencia en la gente para que empecemos a tener una cultura de reciclar y por supuesto de deshacernos de la manera debida de nuestra basura. -----

Por último, hacen uso de la voz los invitados especiales. Donde se cuestiona acerca de las medidas que se están tomando para prevenir inundaciones en tiempos de lluvia, de igual forma saber cuál es el procedimiento para la recolección de basura voluminosa y cuáles son las acciones que se están aplicando para concientizar a la gente para desechar de forma correcta la basura y que se implementa para combatir a los acumuladores. -----

----- **SÉPTIMO PUNTO** -----

----- **CLAUSURA Y TERMINACIÓN DE TRABAJOS DE LA COMISIÓN.** -----

El Concejal Presidente Mauricio Martín Sánchez Alba. - Habiendo agotado los puntos del orden del día, se dan por concluidos los trabajos de la **Décimo cuarta Sesión Ordinaria de la comisión de Servicios Urbanos de la Alcaldía Azcapotzalco, correspondiente al mes de enero del año dos mil veintiséis** siendo las **trece horas con veinte minutos, da por concluida la sesión.** Se hace la invitación a la siguiente sesión para el viernes veintisiete de marzo 2026.

FIRMAS DE CONFORMIDAD DEL ACTA DE LA DÉCIMO CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS URBANOS DE LA ALCALDÍA AZCAPOTZALCO CELEBRADA EL CINCO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTISÉIS

MAURICIO MARTÍN SÁNCHEZ ALBA
CONCEJAL PRESIDENTE

DIANA MARIBEL VARGAS BERNAL
CONCEJALA SECRETARIA

JAIME JOSSUÉ BLAS HERNÁNDEZ
CONCEJAL INTEGRANTE

